

桃園市大溪區田心國民小學 108 學年度教師會議

日期：109.0408

◆ 教務處

教務處	1. 109.4.1 本校防疫會議決議「學生課本學習教材攜回之演練」持續辦理，辦理形式由各年級各班導師自行調整。 2. 行事曆修正：本校 20 週年慶活動方式改變，原定辦理日期 109.5.23(六) 取消，原補假日 109.5.25(一) 正常上課。																																												
教學組	1. 發下期中評量審題回饋單，試卷及電子檔請出題老師於 4/20(一) 前交出。試題說明已 mail 至信箱。 2. 語文競賽區賽代表名單(第一階段) <table border="1" data-bbox="264 573 1023 1171"> <thead> <tr> <th>年班</th> <th>姓名</th> <th>年級項目</th> <th>指導老師</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>502</td> <td>江宜臻</td> <td>閩語朗讀</td> <td>林瑞瑞</td> </tr> <tr> <td>502</td> <td>賴柔辰</td> <td>客語朗讀</td> <td>黃秋喜</td> </tr> <tr> <td>504</td> <td>劉又萱</td> <td>國語朗讀</td> <td>簡君詒</td> </tr> <tr> <td>303</td> <td>林郁恩</td> <td>閩語演說</td> <td>林瑞瑞</td> </tr> <tr> <td>501</td> <td>陳映竹</td> <td>國語演說</td> <td>陳曉薔</td> </tr> <tr> <td>401</td> <td>彭友慶</td> <td>客語演說</td> <td>黃秋喜</td> </tr> <tr> <td>504</td> <td>郭蓓穎</td> <td>作文</td> <td>陳惠珠</td> </tr> <tr> <td>503</td> <td>白耀東</td> <td>國語字音字形</td> <td>周佳妮</td> </tr> <tr> <td>501</td> <td>李嘉蓉</td> <td>閩語字音字形</td> <td>李淑娟</td> </tr> <tr> <td>304</td> <td>黃家淇</td> <td>客語字音字形-海陸</td> <td>傅夢嬌</td> </tr> </tbody> </table>	年班	姓名	年級項目	指導老師	502	江宜臻	閩語朗讀	林瑞瑞	502	賴柔辰	客語朗讀	黃秋喜	504	劉又萱	國語朗讀	簡君詒	303	林郁恩	閩語演說	林瑞瑞	501	陳映竹	國語演說	陳曉薔	401	彭友慶	客語演說	黃秋喜	504	郭蓓穎	作文	陳惠珠	503	白耀東	國語字音字形	周佳妮	501	李嘉蓉	閩語字音字形	李淑娟	304	黃家淇	客語字音字形-海陸	傅夢嬌
年班	姓名	年級項目	指導老師																																										
502	江宜臻	閩語朗讀	林瑞瑞																																										
502	賴柔辰	客語朗讀	黃秋喜																																										
504	劉又萱	國語朗讀	簡君詒																																										
303	林郁恩	閩語演說	林瑞瑞																																										
501	陳映竹	國語演說	陳曉薔																																										
401	彭友慶	客語演說	黃秋喜																																										
504	郭蓓穎	作文	陳惠珠																																										
503	白耀東	國語字音字形	周佳妮																																										
501	李嘉蓉	閩語字音字形	李淑娟																																										
304	黃家淇	客語字音字形-海陸	傅夢嬌																																										
設備組	1. 明天發下 108 學年度教科書使用檢討建議表，請各負責老師完成後於 4/20 前交回設備組。																																												
註冊組	1. 發下二年級學生(一下二上國數學期成績)表，四年級學生(三下四上月考成績)表，煩請導師核對無誤後交回註冊組，以作為學生升三升五編班依據																																												

◆ 學務處

日期	活動內容	時間	地點	活動對象	備註
4/10	604、605 服務學習活動	13:10~13:50	停車場 幼兒園	604、605	遇雨延期
4/10	三年級體能闖關活動	8:00~8:30	大操場	三年級	遇雨延期

一、業務報告事項：

學務處	1. 604、605 服務學習活動於本週五下午第一節辦理。 2. 本校創校 20 週年校慶原訂於 109 年 3 月 28 日辦理，適逢武漢肺炎疫情嚴峻，原規劃各項慶祝活動，改為建置紀念專題數位網站，運用線上展覽及影音模式呈現，並配合學校行事於平常日辦理。原訂辦理日期 109.5.23(六) 取消，原活動補假日 109.5.25(一) 正常上課。 3. 原先規劃 20 週年校慶科普園遊會改變型態，改由各班提供祝福短片 2-3 分鐘，已將創意短片規劃表寄至各位導師電子信箱，規畫表繳交時間：109 年 4 月 24 日前，影片完成時間：109 年 5 月 22 日前。
-----	---

	4. 昨天發下的「清明連假旅遊史調查表」，請各班於 4/9 (四) 前收回交至學務處。
訓育組	1. 請老師傳閱填寫4月份的學年品格之星名單。 2. 六年級畢業生，請於離校前至訓育組兌換完榮譽制度獎項。
生教組	1. 108 學年度第 2 學期校園生活問卷調查(記名)，4/10(五)下班前繳回生教組。 2. 請各級任老師每日 9 點前 記得上網填報防疫資料，以利生教組於第三節下課彙整資料並上網填報，謝謝配合!! 3. [第 7 週 導護交接通知] 04.10[五] 各位教師同仁： 為體恤各位課務繁忙及班務處理不克統一於 10:15 移駕學務處辦理導護交接，故請本週導護於 04.10(五)早上導護值勤結束後將導護臂章、導護旗、導護工作匣逕行交付下週輪值同仁 ，麻煩各位同仁了! 總導護：邱竣祺 老師 →→ 張家蓁 老師 導護一：605 鄒孟真 老師 →→ 潛 陳奕卉 老師 導護二：科 徐嘉鴻 老師 →→ 科 黃郁芳 老師 導護三：潛 謝雯鈴 老師 →→ 科 蔡英哲 老師 *導護二、導護三同仁，每天大放學時間，請回歸原值勤地點(導護二：132 巷路口；導護三：文化路小門，先到警衛室領取鑰匙)
衛生組	1. 市府來文提醒，在連假結束返校的14天內，師生務必提高對自身健康狀況的警覺並每天量測體溫。如身體不適請就醫或在家休息，並即時通報。本次發放的教職員工生清明連假旅遊及活動調查表再麻煩老師協助配合填報。 2. 除班級每天定期消毒外，外掃公共區域也拜託打掃班級善用漂白水進行消毒，並指導學生安全使用~消滅疫情，大家一起努力!!!
保健室	1. 為學生的權益、免繳學生平安保險資格:低收、原住民、重殘(本身、父、母)擇一，請導師至雲端登入並主動影印重殘證明至健康中心。 2. 班級使用漂白水、噴瓶請導師妥善保管，現酒精噴頭及噴瓶不好買、學期末所有噴瓶交回健康中心。

◆ 輔導室

輔導組長	1. 【家庭教育】因應「108 學年度家庭教育評鑑」增列「家庭研習時數調查表」回報需求，惠請同仁開啟公務信箱檢視表單說明，並於 06 月 19 日(五) 下班前協助完成填表回傳。謝謝您! 〈相關調查回傳操作說明與表單格式如下〉 A. 請至校園雲〔01 共享碟〕複製「家庭教育研習時數調查表—田心國小版」至您電腦桌面上，完成資料填寫後存檔。 B. 本學年度學校已辦理相關家庭教育研習如下，請各位同仁參考並可依參加場次，複製貼上 A 調查表相應欄位中。(本表另以「(108 學年度)學校已辦理家庭教育研習」Word 檔存放於〔01 共享碟〕中，歡迎開啟運用。)			
	家庭教育專業研習名稱	研習單位或數位課程網站名稱	上課起迄日期時間	取得家庭教育研習時數
	新移民繪本圖書導讀	田心國小	2019.10.09 13:30-15:30	2

強化社會安全網法規與通報	田心國小	2019. 11. 06 13:30-15:30	2
親職教育講座－親子桌遊	田心國小	2019. 12. 21 09:00-12:00	3
多元文化體驗講座：來自遠方的蒲公英－越南美食與文化	田心國小	2019. 12. 25 13:30-15:30	2

C. 回到公務信箱開啟的 Google 表單，填上您的姓名，並點選回傳中的 [新增檔案]，將您已完成且存檔的調查表拖曳至上傳區中，再按下 [提交] 便完成調查表回覆。

(108學年度) 家庭教育研習時數調查表

- 請各位同仁先至「田心校園雲 - 01共享碟」將《家庭教育研習時數調查表 - 田心國小版》下載暫存電腦桌面。
- 完成填表後存檔（無需更動檔名）。
- 運用本表單先填寫您的姓名，再於回傳執行「新增檔案」時，將您完成之調查表檔案拖曳入上傳區。
- 確認完成提交後，系統會自動以您的姓名為檔案名稱，匯集於輔導組雲端資料夾中。
- 本調查表以【108.08.01~109.06.15】為目標期程，懇請 您於【109.06.19(五)下班前】完成提交。
- 感謝您的配合。謹祝 教安！

弘遠 敬謝

您的姓名 *

簡答文字

108學年度家庭教育研習時數調查表回傳 *

↑ 新增檔案

2. 【愛心勸募】為感謝「漸凍人協會」協助校園生命教育與特殊教育公益宣導，特邀請 貴班師生響應「漸凍人協會發票募集」活動，請 您指導孩子們踴躍參與。發票募集完成後，**勞請 您於04月17日(五)前以班為單位裝入信封套交回輔導室**。另隨信附上兩支精緻鉛筆，請代為轉贈班上捐贈最多的兩位同學，以為感謝與鼓勵。感恩！（發票募集信封與精緻鉛筆已另發放各班）

散 會

教務主任

學務主任

總務主任

輔導主任