

桃園市大溪區田心國民小學 108 學年度教師會議

日期：109.0520

◆ 教務處

教務處	<ol style="list-style-type: none"> 5月22、29日(五)二日下午1:30-3:30於高年級自然教室辦理自然領域素養教學研習，邀請自然領域授課教師及對素養教學有興趣同仁參加。 本校課照班已於5/18(一)開課，部分學生未繳交確認報名表即前往上課，影響開班人數掌握及準備，未來將提醒參加學生務必繳交報名表，以確實掌握學生參加動向及開班規劃，亦請各班級導師協助提醒學生交表完成報名。 課照班因應防疫需求，於放學前10分鐘進行班級防疫消毒，會影響到中、高年級週一、二、四學生作業及批閱完成度，課照指導老師會於聯絡簿註記未完成部分讓家長接續指導，請中高年級導師同步提醒學生回家後完成作業。 重申-依國民小學及國民中學常態編班及分組學習準則第6條第3項規定略以，學校於各班學生編班作業完成後，應立即將學生編班名冊(含就讀班級及姓名)於校內公告至少十五日，並自公告日起七日內以公開抽籤方式編配導師(級任教師)，本校109學年度一、三、五年級導師編配依上列規定辦理。
教學組	<ol style="list-style-type: none"> 108課程評鑑表(一般教師要填2份-課程實施和領域課程，部分教師如學年主任 資訊組長 設備組長等填3份-再加一份彈性課程) 請在5/22填寫完畢。 本週抽測英語習作，請任課老師依排定日期將全班習作送至教務處。 下週三教師午會後，接著召開領域會議，及第五次課發會。會議內容：審議教科書版本
註冊組	<ol style="list-style-type: none"> 福緣會提供家庭清寒，亟需補助學生助學金每名1000元，(低收入戶除外)，倘若有需求者，煩請導師提供名單，繳交至註冊組。

◆ 學務處

一、業務報告事項：

學務處	<ol style="list-style-type: none"> 因應疫情趨緩，本校教師午會預計於下週三(5/27)恢復，室內開會請帶口罩。 目前畢業典禮的規劃傾向室內辦理，依市府最新公文確認。 再次重申本校既有學生攜帶及使用行動裝置(手機或平板)管理原則。 <ul style="list-style-type: none"> 3-1 學生無故不得攜帶手機至校，必須有家長同意書(附件一)，並做為放學後連絡之用，上下課時間 均不得開機使用。 3-2 班級若有特殊使用需求，需短期間使用(戶外教學、視訊教學)應填寫班級申請單(附件二) 3-3 違規使用手機者，班級老師可開立違規單(附件三)通知家長，並請學生自行將手機關機放入書包內帶回家。 <p>各班發下申請表一張，有需求的班級請自行列印使用，統一交單申請。</p> 天氣炎熱，各班果皮請儘量於午餐實用完畢，並丟置廚餘桶，減少丟置垃
-----	--

圾屋，避免發臭。

5. 近日部份學生於家中使用網路, 散布不雅照片或影片，已觸犯刑法 235 條，有刑責和罰金。
6. 校慶影片完成者可上傳至共享碟- 20 週年影片上傳區

訓育組

1. 本週一到五陸續會進行田心國小自治市長選舉投票活動，請資訊教師協助網路投票部分。
2. 5/21(四)第二大節下課進行五月分品格之星頒獎，請老師聽到廣播後協助提醒學生到校長室外集合。

頒獎名單:

班級	品格之星-姓名
一年二班	陳 荃
二年四班	施竣凱
三年一班	何絮榆
四年一班	葉明怡
五年二班	黃美玉
六年一班	宋柔穎

生教組

1. 發下**使用網路, 散布不雅照片或影片之相關法令及校園行動載具(手機、平板)使用原則及申請表(請自行列印)**，請五、六年級導師加強宣導相關規範。

*刑法第 235 條第一項規定，散布猥褻影像罪：

「散布、播送或販賣猥褻之文字、圖畫、聲音、影像或其他物品，或公然陳列，或以他法供人觀覽、聽聞者，處二年以下有期徒刑、拘役或科或併科新臺幣九萬元以下罰金。」

散布罪屬公訴罪，縱然沒有被害人提出告訴，檢察官仍依職權主動偵辦。

2.[第 13 週 導護交接通知] 109.05.22[五]

各位教師同仁：

為體恤各位課務繁忙及班務處理不克統一於 10:15 移駕學務處辦理導護交接，故請本週導護於 **05/22(五)早晨導護值勤結束後將導護臂章、導護旗、導護工作匣逕行交付下週輪值同仁**，麻煩各位同仁了！

總導護： 廖乾良 老師 →→ 譚又民 老師

導護一：科 李能貞 老師 →→201 游麗芬 老師


導護二：潛 陳奕卉 老師 →→401 陳福昌 老師

導護三：科 徐嘉鴻 老師 →→601 江雅雯 老師

05.22 週五中午高年級代勤一【導護三】→→ “陳奕卉 老師”

	*因交通導護志工人數減少，煩請各導護老師準時到達執勤位置。
體育組	1. 足球隊通知：下週足球隊練習時間為 5/26(二)、5/27(三)、5/28(四)。 2. 本學期因疫情四年級游泳教學暫緩辦理，請四年級導師利用綜合活動或有空時進行防溺宣導，之後會請四年級小朋友使用 google 表單進行防溺小達人測驗，體育組會從每班抽五位小朋友頒發小禮物。
衛生組	校內消毒作業 :5/27下午2點~5點進行室內公共教室(3F4F樂活、4F視聽、地下室)登革熱及跳蚤預防性消毒，請協助叮嚀留校學生勿靠近消毒區域。

◆總務處

總務主任	1. 有關 109 年教室配置規劃草案，如附件一，請參照。
事務組	1. 近日警衛巡視校園時，發現部分班級教室及專科教室 未關或未鎖上窗戶及吊扇持續運轉 ，已口頭個別通知提醒，為避免招竊或失火之意外，再次提醒夥伴們在使用完畢、離開教室時，確實檢查室內水電、門窗，已關鎖好。校園的安全，需要你我一同來關照，謝謝大家配合。 2. 因應 6/17 財政局到校進行財產管理檢核，近日將進行全校財產複盤，檢附 108 學年度財產盤點計畫-核章版(如附件二)供參。尚未完成初盤的同仁，請多多協助，謝謝。
營養師	1. 發下「108(下)2-4月午餐滿意度調查」紙本調查表，煩請低年級導師協助調查，中高年級將於電腦課時，委由任課教師協助調查，感謝老師的協助。 2. 自上週五起，已將湯桶更換為夏季使用的”單層不鏽鋼桶”，因湯桶由厚桶變為薄桶，視覺效果看起來會比較少，但班級湯量仍維持不變。如班級湯品仍有不足情形，請再告知已便加量。 3. 班級因辦理活動產生 剩餘食材 或 果皮 ，可丟進廚房前之廚餘桶(如圖)，若非中午用餐時段前往，倒完廚餘後，請將蓋子蓋上，謝謝。 

◆輔導室

輔導主任	1. 【性平教育】「性別平等宣導月—『網路性別暴力防治』」教師專業成長專文 : 〈因科技而質變的權控：無所不在的暴力〉 ，請同仁開啟附檔共讀分享。 導讀人：吳美鳳主任。
-------------	--

◆ 人事室

因應國內嚴重特殊傳染性肺炎疫情趨緩，本校教職員工體溫健康管理紀錄表自本(109)年6月份起調整為每月繳交1次，請同仁於次月5日前將當月紀錄表擲回人事室彙整，檢附修正後之記錄表1份詳如附件1。

◆ 校長

1. 因應疫情逐漸趨緩及訊息傳達的正確性，下週5/27教師會議將恢復原形式辦理，請同仁準時與會。
2. 教學資料分享：在考試之後....<https://tw.news.yahoo.com/>

散 會

教務主任

學務主任

總務主任

輔導主任